

A Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft., amely Magyarország egyik legnagyobb kulturális holdingja,

## **RENDEZVÉNY KISEGÍTŐ**

munkatársat keres a Zsolnay Kulturális Negyed területére.

### **Főbb feladatok:**

- Részvétel a ZSÖK NKft. által szervezett belső és külső rendezvények építésében-bontásában
- Rendezvényhelyszínek berendezése, illetve a rendezvények alatti és utáni takarítási teendők ellátása
- Különböző eszközök és berendezések szállítása az egyes rendezvényhelyszínek között
- Kisebb árubeszerzési feladatok ellátása
- Eseti jelleggel parkgondozási feladatok ellátása (növények ápolása, parkok tisztítása stb.)

### **Elvárások:**

- Minimum alapfokú végzettség
- Megfelelő fizikai állóképesség és jó terhelhetőség
- B kategóriás jogosítvány és megfelelő vezetési rutin
- Önálló munkavégzés

### **A munkakör betöltésénél előnyt jelent:**

- középfokú műszaki végzettség
- hasonló munkakörben szerzett gyakorlati tapasztalat
- műszaki beállítottság és érdeklődés

### **Amit kínálunk:**

- Stabil, hosszú távú munkalehetőség
- Vonzó munkakörnyezet
- Saját szervezésű programokon való kedvezményes részvétel lehetősége

### **Foglalkoztatás jellege:**

- határozatlan idejű, teljes munkaidős munkaviszony
- a feladatok jellegéből adódóan a munkakör betöltése hétvégi munkavégzéssel is jár

### **Munkavégzés helye:**

- Pécs, Zsolnay Kulturális Negyed, illetve belvárosi rendezvényhelyszínek

Amennyiben álláshirdetésünk felkeltette az érdeklődését, jelentkezését a fent meghirdetett munkakörre magyar nyelvű fényképes önéletrajz, valamint motivációs levél beküldésével a [jelentkezes@zsn.hu](mailto:jelentkezes@zsn.hu) e-mail címre várjuk.

**Jelentkezési határidő: 2024. október 22.**